



STATUT

UDRUGE VETERANA 143. BRIGADE HV OGULIN

Ogulin, srpanj 2026.

SADRŽAJ

ČLANAK 1.....	6
I. OPĆE ODREDBE	6
ČLANAK 2.....	6
PREDMET I SADRŽAJ STATUTA	6
II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE	7
ČLANAK 3.....	7
NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE.....	7
ČLANAK 4.....	7
PRAVNI STATUS I PODRUČJE DJELOVANJA.....	7
ČLANAK 5.....	7
ČLANAK 6.....	8
OBILJEŽJA UDRUGE.....	8
ČLANAK 7.....	8
PEČAT UDRUGE	8
ČLANAK 8.....	8
DAN UDRUGE	8
ČLANAK 9.....	8
NAČIN DJELOVANJA I POVEZIVANJA	8
ČLANAK 10.....	9
OSNIVANJE OGRANKA	9
ČLANAK 11.....	9
UPRAVLJANJE OGRANKOM	9
ČLANAK 12.....	10
JAVNOST RADA UDRUGE.....	10
III. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE	10
ČLANAK 13.....	10
SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE	10
ČLANAK 14.....	12
PRIZNANJA I NAGRADE.....	12
IV. ČLANSTVO U UDRUZI.....	12
ČLANAK 15.....	12
VRSTE ČLANSTVA.....	12
ČLANAK 16.....	12
REDOVITI ČLANOVI	12
ČLANAK 17.....	13

POČASNI I PODUPIRUĆI ČLANOVI	13
ČLANAK 18.	13
STJECANJE ČLANSTVA I EVIDENCIJA	13
ČLANAK 19.	14
PRISTUPNICA I EVIDENCIJA	14
ČLANAK 20.	14
PRESTANAK ČLANSTVA	14
V. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA	15
ČLANAK 21.	15
PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA	15
VI. TIJELA UDRUGE	15
ČLANAK 22.	15
TIJELA UDRUGE	15
ČLANAK 23.	16
POČASNI PREDSEDNIK	16
VII. SKUPŠTINA	16
ČLANAK 24.	16
SASTAV SKUPŠTINE	16
ČLANAK 25.	16
SAZIVANJE SKUPŠTINE	16
ČLANAK 26.	17
NAČIN ODLUČIVANJA	17
ČLANAK 27.	17
ODRŽAVANJE SKUPŠTINE	17
ČLANAK 28.	18
IZVANREDNO SAZIVANJE	18
ČLANAK 29.	18
NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE	18
ČLANAK 30.	19
IZVRŠNI ODBOR	19
ČLANAK 31.	19
SASTAV IZVRŠNOG ODBORA	19
ČLANAK 32.	19
MANDAT I IZBOR	19
ČLANAK 33.	20
NADLEŽNOSTI IZVRŠNOG ODBORA	20
ČLANAK 34.	20

NAČIN RADA IZVRŠNOG ODBORA	20
VIII. NADZORNI ODBOR	20
ČLANAK 35.....	20
SASTAV NADZORNOG ODBORA.....	20
ČLANAK 36.....	21
KONSTITUIRANJE NADZORNOG ODBORA	21
ČLANAK 37.....	21
NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA	21
ČLANAK 38.....	22
PREDSJEDNIK UDRUGE	22
ČLANAK 39.....	22
OVLASTI PREDSJEDNIKA	22
ČLANAK 40.....	23
DOPREDSJEDNIK UDRUGE	23
IX. SUD ČASTI	23
ČLANAK 41.....	23
SASTAV SUDA ČASTI	23
ČLANAK 42.....	23
POSTUPAK PRED SUDOM ČASTI	23
ČLANAK 43.....	24
POKRETANJE STEGOVNOG POSTUPKA	24
ČLANAK 44.....	24
STEGOVNE MJERE.....	24
ČLANAK 45.....	24
LIKVIDATOR	24
ČLANAK 46.....	24
OSTAVKA NA DUŽNOST	24
ČLANAK 47.....	25
RAZRJEŠENJE DUŽNOSNIKA	25
ČLANAK 48.....	25
POSTUPAK RAZRJEŠENJA	25
ČLANAK 49.....	26
ODLUKA O RAZRJEŠENJU	26
X. IMOVINA I FINACIJE	26
ČLANAK 50.....	26
IMOVINA I IZVOR FINANCIRANJA	26
ČLANAK 51.....	27

ARHIVA	27
ČLANAK 52.	27
ODGOVORNOST I OBVEZE	27
ČLANAK 53.	27
GOSPODARSKE DJELATNOSTI	27
ČLANAK 54.	28
MUZEJ ILI SPOMEN SOBA	28
XI. PRESTANAK UDRUGE	28
ČLANAK 55.	28
PRESTANAK RADA I RASPODJELA IMOVINE	28
XII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR	29
UDRUGE	29
ČLANAK 56.	29
SPOROVI I SUKOB INTERESA	29
ČLANAK 57.	29
SUKOB INTERESA	29
XIII. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE	30
ČLANAK 58.	30
FINACIJSKO POSLOVANJE	30
XIV. STATUSNE PROMJENE	30
ČLANAK 59.	30
STATUSNE PROMJENE	30
XV. PRIJELAZNE, POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE	30
ČLANAK 60.	30
IZMJENE STATUTA	30
ČLANAK 61.	30
DONOŠENJE AKATA	30
ČLANAK 62.	31
ROKOVI ZA DONOŠENJE AKATA	31
ČLANAK 63.	31
TUMAČENJE STATUTA	31
ČLANAK 64.	31
POVIJESNI KONTINUITET	31
ČLANAK 65.	32
POČETAK PRIMJENE	32

ČLANAK 1.

Udruga veterana 143. brigade HV Ogulin osnovana je radi trajnog očuvanja identiteta, tradicije, ratnog puta i dostojanstva pripadnika 143. brigade Hrvatske vojske i slijedno 143. domobranske pukovnije, zaštite interesa hrvatskih branitelja te promicanja vrijednosti Domovinskog rata. Sve odredbe ovoga Statuta tumače se u skladu s tom svrhom.

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj: 74/14., 70/17, 98/19, 151/22) i na temelju članka 26. Statuta Udruge od 25. srpnja 2015. godine, 29. lipnja 2018. godine i 01. ožujka 2019. godine, na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge veterana 143. HV brigade Ogulin održanoj dana 18. srpnja 2026. godine, usvojen je

STATUT

UDRUGE VETERANA

143. BRIGADE HV OGULIN

I. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 2.

PREDMET I SADRŽAJ STATUTA

Ovim Statutom Udruge veterana 143. brigade HV Ogulin (u daljnjem tekstu: Udruga) određuju se odredbe:

- a) nazivu i sjedištu;
- b) zastupanju;
- c) izgledu pečata udruge;
- d) područjima djelovanja sukladno ciljevima;
- e) ciljevima;
- f) djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi;
- g) gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja;
- h) načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge
- i) uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova;
- j) tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;

- k) izboru i opozivu likvidatora udruge;
- l) prestanku postojanja udruge;
- m) imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom;
- n) postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge;
- o) načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.
- p) Statutom se dodatno uređuju pitanja od značaja za zakonito, transparentno i učinkovito funkcioniranje Udruge, uključujući detaljnije odredbe o radu tijela Udruge, vođenju zapisnika, rokovima za sazivanje sjednica, dostavi materijala članovima te načinu objave odluka.

II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

ČLANAK 3.

NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Puni naziv Udruge glasi: Udruga veterana 143. brigade HV Ogulin.

Skraćeni naziv Udruge glasi: Udruga 143. br. HV Ogulin.

Sjedište Udruge je: Ogulin, Bernardina Frankopana 13.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

Udruga teritorijalno djeluje na području Grada Ogulina, Općina Tounj, Josipdola, Plaški i Saborsko.

ČLANAK 4.

PRAVNI STATUS I PODRUČJE DJELOVANJA

Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga koji vodi nadležno upravno tijelo prema sjedištu Udruge.

Udruga može surađivati s drugim udrugama, institucijama i tijelima u RH i inozemstvu radi ostvarivanja svojih ciljeva, bez stjecanja svojstva međunarodne organizacije.

Udruga se može udruživati i sa ostalim srodnim udrugama i asocijacijama. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

ČLANAK 5.

Udrugu zastupa predsjednik, kojeg bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

ČLANAK 6.

OBILJEŽJA UDRUGE

Udruga ima znak, pečat, zastavu i druga obilježja (identifikacijsku iskaznicu, majice, kape, jakne i dr.).

Izgled, sadržaj, način korištenja i zaštita obilježja Udruge uređuju se posebnim pravilnikom koji donosi Izvršni odbor.

Obilježja Udruge koriste se na način koji ne smije štetiti ugledu Udruge.

ČLANAK 7.

PEČAT UDRUGE

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm sa tekstom uz rub pečata: UDRUGA VETERANA 143. BRIGADE HV OGULIN.

U sredini pečata je ratni znak 143. brigade HV Ogulin koji se sastoji od lika vještice koja jaše na metli sa isukanom sabljom u desnoj ruci. Ispod vještice se nalaze crtež planine Klek i Frankopanske kule. Gornja polovica pečata je uokvirena hrvatskim pleterom u kojeg je ukomponiran hrvatski grb na vrhu samog pečata. Na donjoj polovici pečata stoji natpis UDRUGA VETERANA 143. BRIGADE HV OGULIN.

Pečat se koristi na:

- a) odlukama tijela Udruge
- b) službenoj korespondenciji
- c) financijskim dokumentima
- d) ispravama koje izdaje Udruga

Za čuvanje i pravilnu uporabu pečata odgovoran je predsjednik Udruge ili osoba koju on ovlasti.

ČLANAK 8.

DAN UDRUGE

Dan Udruge je 22. srpnja.

ČLANAK 9.

NAČIN DJELOVANJA I POVEZIVANJA

U ostvarivanju svrhe i ciljeva Udruga će okupljati hrvatske branitelje te članove njihovih

obitelji (supruge, djeca i roditelji), neovisno o statusu pripadnika, uključujući i obitelji poginulih pripadnika brigade, kao i počasne i podupiruće članove.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruga se može udruživati u Saveze i Zajednice.

ČLANAK 10.

OSNIVANJE OGRANKA

Radi okupljanja pripadnika brigade u Gradu Ogulinu te Općinama Josipdol, Plaški, Saborsko, Tounj i gradovima Zagreb, Rijeka, Crikvenica, Novi Vinodolski i ostalim gradovima i općinama čiji su pripadnici sudjelovali na ogulinskom dijelu bojišta mogu se osnovati ogranci Udruge.

Ogranak se osniva kada Izvršni odbor Udruge utvrdi da u gradu - općini ima najmanje 5 članova koji žele osnovati ogranak i da se evidentirani kao pripadnici koji su osobno ili sa postrojbom sudjelovali u obrani RH na ogulinskom dijelu bojišta.

Ogranci su dužni voditi zapisnike o svojim sjednicama i dostavljati ih Izvršnom odboru.

Ogranci djeluju u skladu sa Statutom i odlukama tijela Udruge.

Ogranak Udruge nema svojstvo pravne osobe.

Način rada ogranaka pobliže se uređuje Pravilnikom o radu ogranaka koji donosi Skupština.

ČLANAK 11.

UPRAVLJANJE OGRANKOM

Ogrankom upravljaju svi članovi ogranka.

Ukoliko ogranak ima više od 20 članova bira se Povjerenstvo ogranka.

Povjerenstvo ogranka čine povjerenik, tajnik i rizničar. Administrativne poslove ogranka obavlja tajnik ogranka.

Povjerenstvo ogranka dužno je:

- a) voditi evidenciju članova ogranka,
- b) pripremati prijedloge za Skupštinu Udruge,
- c) provoditi odluke Izvršnog odbora,
- d) surađivati s predsjednikom Udruge i tajnikom Udruge.

ČLANAK 12.

JAVNOST RADA UDRUGE

Javnost rada ostvaruje se:

- a) pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge,
- b) objavom odluka tijela Udruge,
- c) održavanjem otvorenih sjednica tijela Udruge, osim u iznimnim slučajevima,
- d) putem web stranice, društvenih mreža ili drugih javnih komunikacijskih kanala,
- e) putem pisanih izvješća i priopćenja.

Svi članovi imaju pravo uvida u zapisnike, odluke i dokumente Udruge.

Zapisnici Skupštine i Izvršnog odbora moraju biti dostupni svim članovima u roku od 15 dana od održavanja sjednice.

Zapisnici se trajno čuvaju u pismohrani Udruge.

Udruga može objavljivati priopćenja za javnost radi informiranja građana i institucija.

U iznimnim slučajevima sjednice mogu biti zatvorene za javnost radi zaštite interesa Udruge, zaštite osobnih podataka ili ograničenog kapaciteta prostora.

Radi što potpunijeg i pravodobnog izvještavanja članova i javnosti, o radu Udruge mogu se davati priopćenja za javna glasila te objavama na web stranici i društvenim mrežama.

Priopćenja daje predsjednik Udruge ili osoba koju on ovlasti.

Priopćenja moraju biti u skladu s ciljevima Udruge i ne smiju štetiti ugledu Udruge ili njezinih članova.

III. SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

ČLANAK 13.

SVRHA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Svrha i ciljevi Udruge su:

- a) okupljanje hrvatskih branitelja – veterana Domovinskog rata te zaštita, promicanje i ostvarivanje njihovih prava, interesa, dostojanstva, kvalitete života i zdravstvene skrbi, uz predlaganje mjera i inicijativa nadležnim lokalnim, regionalnim i državnim tijelima radi unapređenja njihova položaja;

- b) očuvanje, njegovanje i promicanje tradicije 143. brigade HV Ogulin te hrvatskih branitelja obilježavanjem značajnih obljetnica, sudjelovanjem u gospodarskim, kulturnim, vjerskim, obrazovnim, sportskim i drugim društvenim manifestacijama te suradnjom s nacionalnim i međunarodnim veteranskim organizacijama;

Djelatnosti Udruge su:

- a) promicanje istine, vrednota i trajnog sjećanja na Domovinski rat te očuvanje povijesne baštine i ratnog puta 143. brigade HV Ogulin kroz prikupljanje, obradu i čuvanje dokumentacije, poticanje izdavanja knjiga, monografija i drugih publikacija te organiziranje stručnih, obrazovnih i javnih aktivnosti;
- b) promicanje hrvatskih nacionalnih, povijesnih, kulturnih i drugih vrijednosti Republike Hrvatske te razvijanje domoljublja, zajedništva i odgovornosti prema hrvatskoj državi;
- c) kroz partnerstvo i u suradnji s nadležnim tijelima, sudjelovanje u očuvanju, uređenju i održavanju spomen-obilježja, spomen-ploča i drugih mjesta sjećanja posvećenih poginulim pripadnicima 143. brigade HV Ogulin i svim hrvatskim braniteljima;
- d) pružanje povremene materijalna i financijske pomoći i potpore, sukladno mogućnostima Udruge, hrvatskim braniteljima te članovima obitelji poginulih, umrlih i nestalih hrvatskih branitelja, osobito njihovim supružnicima, djeci i roditeljima sukladno posebnim propisima;
- e) ostvarivanje suradnje s udrugama proisteklima iz Domovinskog rata, drugim udrugama, ustanovama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugim pravnim i fizičkim osobama radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva od interesa za hrvatske branitelje;
- f) dodjela plaketa, priznanja i drugih oblika zahvalnosti pripadnicima 143. brigade HV Ogulin, hrvatskim braniteljima, građanima i pravnim osobama koji svojim radom i djelovanjem trajno pridonose očuvanju tradicije brigade, promicanju vrijednosti Domovinskog rata i radu Udruge;

- g) provođenje drugih aktivnosti i programa koji pridonose očuvanju tradicije, identiteta, ugleda i dostojanstva pripadnika 143. brigade HV Ogulin te ostvarivanju ciljeva Udruge, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

ČLANAK 14.

PRIZNANJA I NAGRADE

Dodjela plaketa, priznanja i zahvalnica propisana je Pravilnikom o priznanjima 143. brigade HV Ogulin koje donosi Izvršni odbor.

Priznanja se mogu dodjeljivati posthumno.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

ČLANAK 15.

VRSTE ČLANSTVA

Članstvo u Udrugi je dragovoljno.

Članstvo u Udrugi je redovito, počasno i podupiruće.

Članovi Udruge mogu sudjelovati u radu Udruge neposredno ili putem izabranih predstavnika u tijelima Udruge.

ČLANAK 16.

REDOVITI ČLANOVI

Redovitim članom Udruge može biti:

Redovitim članom Udruge automatski postaje svaki pripadnik 143. brigade HV odnosno slijedno 143. pukovnije HV te član njegove uže obitelji (bračni drug, životni partner, djeca i roditelji), podnošenjem pristupnice i uplatom godišnje članarine. Za navedene osobe nije potrebna posebna odluka Izvršnog odbora o prijemu u članstvo.

Redovitim članom Udruge može postati i svaki hrvatski branitelj koji je sudjelovao u obrani suvereniteta i teritorijalnog integriteta Republike Hrvatske na području odgovornosti 143. brigade odnosno 143. pukovnije, podnošenjem pisanog zahtjeva za prijam u članstvo. O prijemu odlučuje Izvršni odbor Udruge nakon provjere ispunjavanja uvjeta propisanih ovim Statutom. Prijem u članstvo stječe se donošenjem odluke Izvršnog odbora i uplatom godišnje članarine.

Ako član ne plati članarinu dvije uzastopne godine, Izvršni odbor može donijeti odluku o prestanku članstva, osim ako ne postoje opravdani razlozi za neplaćanje.

ČLANAK 17.

POČASNI I PODUPIRUĆI ČLANOVI

Počasnim članom Udruge može biti:

- a) svaka fizička ili pravna osoba koja je dala značajniji doprinos ustrojavanju ili djelovanju brigade za vrijeme Domovinskog rata, kao i neograničenu potporu u promicanju tradicija brigade i ostvarenju svrhe i ciljeva ove Udruge, te članovi obitelji pripadnika 143. brigade HV (supruga, djeca i roditelji) neovisno o statusu pripadnika, uključujući i obitelji poginulih pripadnika brigade.

Počasni članovi nemaju obvezu plaćanja članarine, osim ako sami žele sudjelovati u financiranju rada Udruge.

Podupirućim članom Udruge može biti:

- a) svaka fizička ili pravna osoba koja daje materijalni ili drugi doprinos u ostvarivanju ciljeva i rada Udruge.

Podupirući članovi mogu sudjelovati u radu Udruge savjetodavno, ali nemaju pravo glasa u tijelima Udruge. Članarinu mogu plaćati po vlastitom nahođenju.

Podupirući članovi mogu, ali nisu obvezni, pružati materijalnu ili drugu potporu radu Udruge.

Donatori koji ne žele članstvo mogu podupirati rad Udruge bez stjecanja statusa člana.

ČLANAK 18.

STJECANJE ČLANSTVA I EVIDENCIJA

Članstvo u Udruzi stječe se potpisom pristupnice i upisom u Matičnu knjigu članova Udruge.

Matičnu knjigu Udruge vodi tajnik Udruge.

Matična knjiga članova mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- a) ime i prezime;
- b) datum rođenja;
- c) OIB;
- d) adresa prebivališta;
- e) datum pristupanja Udruzi;
- f) kategoriju članstva;

g) datum prestanka članstva (ako nastupi).

Matična knjiga se vodi elektronički i mora biti dostupna na uvid članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Detaljniji uvjeti prijema, vođenja evidencije i prava članova uređuju se Pravilnikom o članstvu koji donosi Izvršni odbor.

Udruga prikuplja i obrađuje osobne podatke članova isključivo u svrhu vođenja evidencije i ostvarivanja prava i obveza članova, sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Podaci se čuvaju na siguran način i dostupni su samo ovlaštenim osobama Udruge.

Pristup podacima imaju samo ovlaštene osobe Udruge. Podaci se čuvaju trajno za potrebe evidencije članstva ili do prestanka članstva, nakon čega se obrađuju sukladno važećim propisima.

ČLANAK 19.

PRISTUPNICA I EVIDENCIJA

Oblik i tekst pristupnice kao i sadržaj podataka za upis u Matičnu knjigu određuje Izvršni odbor Udruge.

ČLANAK 20.

PRESTANAK ČLANSTVA

Članstvo u Udruzi prestaje:

- a) smrću člana,
- b) istupanjem iz članstva,
- c) isključenjem iz članstva.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi ili njenom članstvu.

Članstvo može biti stavljeno u mirovanje do jedne godine ako član svojim djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o stavljanju članstva u mirovanje donosi Izvršni odbor.

Odluka o isključenju člana iz udruge donosi Izvršni odbor, na prijedlog Suda časti. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sljedećoj skupštini.

Odluka koja donese Skupština je konačna.

Član koji je isključen može ponovno podnijeti zahtjev za prijam nakon isteka dvije godine, osim ako je isključen zbog osobito teške povrede Statuta.

V. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

ČLANAK 21.

PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Prava članova su:

- a) sudjelovati u radu Udruge;
- b) birati i biti biran u tijela Udruge;
- c) promicati svrhu i ciljeve Udruge.

Dužnosti članova su:

- a) aktivno sudjelovati u radu Udruge;
- b) izvršavati odluke tijela Udruge;
- c) izvršavati odredbe Statuta i drugih akata Udruge;
- d) redovito plaćati članarinu.

VI. TIJELA UDRUGE

ČLANAK 22.

TIJELA UDRUGE

Udrugom upravljaju tijela Udruge, i to:

- a) Skupština;
- b) Izvršni odbor;
- c) Nadzorni odbor;
- d) Sud časti;
- e) Predsjednik Udruge.

Udruga može osnivati stalna i povremena radna tijela, odbore i komisije radi obavljanja pojedinih stručnih, organizacijskih ili pripremnih poslova.

Odluku o osnivanju radnih tijela donosi Izvršni odbor. Na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupština ih može ukinuti.

Radna tijela dužna su podnositi izvješća Izvršnom odboru.

ČLANAK 23.

POČASNI PREDSJEDNIK

Udruga može imati jednog ili više počasnih predsjednika.

Počasni predsjednik imenuje se odlukom Skupštine kao priznanje za poseban doprinos u Domovinskom ratu i radu Udruge.

Počasni predsjednik nema ovlasti zastupanja Udruge niti pravo odlučivanja u tijelima Udruge, osim ako je izabran u neko tijelo Udruge.

Počasni predsjednik može sudjelovati u radu Udruge, prisustvovati sjednicama tijela Udruge te davati prijedloge i mišljenja.

VII. SKUPŠTINA

ČLANAK 24.

SASTAV SKUPŠTINE

Skupština je najviše tijelo upravljanja, a čine ju redoviti članovi i počasni članovi, a podupirući mogu sudjelovati bez prava glasa.

Poradi organizacijskih i prostornih razloga Izvršni odbor može odlučiti da se održi Skupština Udruge tako da pojedini ogranak izvan sjedišta Udruge na svakih 5 članova bira jednog zastupnika u Skupštinu Udruge.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Poziv za sjednicu Skupštine mora sadržavati: datum, vrijeme, mjesto održavanja, prijedlog dnevnog reda i materijale za sjednicu.

Poziv za Skupštinu dostavlja se članovima najmanje 7 dana prije sjednice.

U iznimnim slučajevima poziv se može objaviti putem lokalnih medija ili službenih komunikacijskih kanala Udruge.

Skupština se može održati elektroničkim putem ili kombinirano kada za to postoje opravdani razlozi.

ČLANAK 25.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Sjednicu Skupštine Udruge saziva predsjednik Udruge na temelju odluke Izvršnog odbora.

Poziv za sjednicu Skupštine mora sadržavati: datum, vrijeme, mjesto održavanja, prijedlog dnevnog reda i materijale za sjednicu.

Poziv za Skupštinu dostavlja se članovima najmanje 7 dana prije sjednice.

U iznimnim slučajevima poziv se može objaviti putem lokalnih medija ili službenih komunikacijskih kanala Udruge.

Sjednici Skupštine predsjedava Radno predsjedništvo od 3 člana.

Odluka o sazivanju Skupštine podnosi se pisanim putem a sadrži prijedlog dnevnog reda te dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja Udrugom, sjednicu Skupštine saziva osoba posljednja upisana u Registar udruga u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje.

ČLANAK 26.

NAČIN ODLUČIVANJA

Sjednica Skupštine je pravovaljana ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova s pravom glasa.

Ukoliko na početku sjednice nije prisutna potrebna natpolovična većina članova, početak sjednice se odgađa za 30 minuta i ako ni tada nije prisutan potreban broj, sjednica počinje i pravovaljana je ukoliko je sjednici nazočna jedna trećina članova s pravom glasa.

Pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom nazočnih članova.

Iznimno, dvotrećinskom (2/3) većinom nazočnih članova s pravom glasa Skupština odlučuje o: donošenju Statuta te njegovim izmjenama i dopunama; promjeni ciljeva i djelatnosti Udruge; osnivanju trgovačkog društva; statusnim promjenama Udruge.

O prestanku rada Udruge Skupština odlučuje se na način propisan člankom 53. ovoga Statuta.

ČLANAK 27.

ODRŽAVANJE SKUPŠTINE

Redovna Skupština Udruge održava se jednom godišnje.

Izborna Skupština Udruge održava se svake četiri (4) godine.

Izvanredna Skupština saziva se prema potrebi.

ČLANAK 28.

IZVANREDNO SAZIVANJE

Predsjednik Udruge mora sazvati Skupštinu kada to zahtjeva:

- a) Izvršni odbor,
- b) Nadzorni odbor,
- c) Najmanje 1/5 članova Udruge.

Ako Predsjednik udruge ne sazove Skupštinu u roku od 30 dana od urednog zaprimanja zahtjeva sazvati će ju podnositelj zahtjeva.

U pozivu predlagatelj je dužna odrediti dnevni red, datum i mjesto održavanja sjednice.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine raspravlja se samo o pitanju zbog kojih je sazvana.

ČLANAK 29.

NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE

Skupština Udruge:

- a) usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- b) bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje, bira i razrješava druga tijela Udruge;
- c) bira i opoziva likvidatora Udruge;
- d) odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga;
- e) usvaja zapisnik o radu Skupštine kojega potpisuje predsjednik Udruge i zapisničar;
- f) razmatra i usvaja izvješća svih tijela Udruge;
- g) odlučuje o osnivanju i ukidanju ogranaka;
- h) odlučuje o visini članarine i upisnine;
- i) potvrđuje imenovanje radnih tijela;
- j) odlučuje o prigovorima na odluke Izvršnog odbora;
- k) odlučuje o prestanku Udruge i raspodjeli imovine;
- l) usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- m) usvaja godišnje financijsko izvješće;

- n) odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge - donosi odluku o statusnim promjenama;
- o) odlučuje o promjeni pečata Udruge;
- p) odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju;
- q) odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Način rada Skupštine, vođenje sjednica, rasprava i glasovanje uređuju se Poslovníkom o radu Skupštine koji donosi Skupština.

ČLANAK 30.

IZVRŠNI ODBOR

Izvršni odbor je izvršno tijelo koje upravlja Udrugom između zasjedanja Skupštine.

Izvršni odbor je odgovoran Skupštini za svoj rad i dužan je provoditi sve odluke Skupštine.

ČLANAK 31.

SASTAV IZVRŠNOG ODBORA

Izvršni odbor ima 9 članova koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine.

Izvršni odbor čine predsjednik, dopredsjednik, tajnik, rizničar i 5 članova.

Većinu članova Izvršnog odbora moraju činiti pripadnici 143. brigade HV odnosno slijedno 143. pukovnije HV.

Predsjednik Udruge je predsjednik Izvršnog odbora po položaju.

Na sjednice Izvršnog odbora mogu se pozvati i predstavnike drugih braniteljskih udruga ili stručnih osoba, bez prava glasa ako se radi o provođenju zajedničkih projekta koji su od interesa za Udrugu.

ČLANAK 32.

MANDAT I IZBOR

Članovi izvršnog odbora biraju se na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Glasovanje za izbor članova izvršnog odbora provodi se javno, dizanjem ruku, osim ako Skupština ne odluči drugačije.

Ako članu Izvršnog odbora mandat prestane prije isteka vremena na koje je izabran, Skupština može izabrati novog člana, čiji mandat traje do isteka mandata ostalih članova Izvršnog odbora.

ČLANAK 33.

NADLEŽNOSTI IZVRŠNOG ODBORA

Izvršni odbor:

- a) organizira rad Udruge između sjednica Skupštine;
- b) donosi pojedinačne akte;
- c) priprema izvješća i planove rada;
- d) priprema materijale za Skupštinu;
- e) odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- f) provodi odluke Skupštine;
- g) odlučuje o korištenju sredstava;
- h) imenuje i razrješava radna tijela;
- i) odlučuje o oslobađanju članova od plaćanja članarine.

ČLANAK 34.

NAČIN RADA IZVRŠNOG ODBORA

Izvršni odbor se sastaje najmanje 4 puta godišnje.

Poziv za sjednicu dostavlja se najmanje 3 dana prije održavanja sjednice.

U iznimnim slučajevima sjednica se može sazvati telefonski ili elektronički.

Na sjednici se vodi zapisnik koji potpisuju predsjednik i tajnik.

Zapisnik mora biti dostupan svim članovima Udruge.

Izvršni odbor može donositi odluke elektroničkim putem ako se tome ne protivi nijedan član Izvršnog odbora, a odluka je donesena ako za nju glasuje većina svih članova Izvršnog odbora.

Poslovnik o radu Izvršnog odbora donosi Izvršni odbor.

VIII. NADZORNI ODBOR

ČLANAK 35.

SASTAV NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor Udruge ima 3 člana.

Nadzorni odbor je neovisno tijelo koje nadzire zakonitost rada Udruge.

Član Nadzornog odbora ne može istovremeno biti član Izvršnog odbora.

Za člana Nadzornog odbora može biti izabran redoviti član Udruge koji:

- a) ima uredno podmirene članske obveze,
- b) ima pravo glasa u Udruzi,
- c) nije pod stegovnim postupkom,
- d) nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo koje bi moglo narušiti ugled Udruge,
- e) nije pravomoćno kažnjen mjerom isključenja iz članstva u posljednje četiri godine.

Nadzorni odbor može raditi i odlučivati ako su nazočna najmanje 2 člana.

ČLANAK 36.

KONSTITUIRANJE NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici bira predsjednika Nadzornog odbora.

Sjednicu konstituiranja saziva predsjednik Udruge u roku od 15 dana od izbora članova Nadzornog odbora.

ČLANAK 37.

NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA

Nadzorni odbor:

- a) nadzire zakonitost financijskog poslovanja Udruge;
- b) nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i statutarne obveze;
- c) prati ostvarenje financijskog plana;
- d) nadzire provođenje odluka tijela Udruge;
- e) ima pravo uvida u sve spise i dokumente Udruge.

Nadzorni odbor može zahtijevati sazivanje sjednice Izvršnog odbora ili Skupštine ako utvrdi nepravilnosti. Nadzorni odbor podnosi godišnje izvješće Skupštini. Nadzorni odbor može predložiti pokretanje stegovnog postupka protiv člana Udruge ili člana tijela Udruge. Nadzorni odbor može prisustvovati sjednicama Izvršnog odbora bez prava glasa. Nadzorni odbor predlaže skupštini Pravilnik o radu Nadzornog odbora a po usvajanju isti potpisuje izabrani predsjednik Nadzornog odbora.

ČLANAK 38.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Udruga ima predsjednika Udruge.

Predsjednik Udruge bira se na vrijeme od 4 godine i ista osoba može biti birana dva (2) puta uzastopno.

Predsjednika Udruge biraju članovi na Skupštini neposredno javnim glasovanjem.

Izabran je onaj kandidat za predsjednika koji dobije najveći broj glasova. U slučaju jednakog broja glasova pri izboru predsjednika Udruge prednost ima kandidat koji je bio pripadnik 143. brigade odnosno 143. pukovnije.

ČLANAK 39.

OVLASTI PREDSJEDNIKA

Predsjednik Udruge:

- a) predstavlja i zastupa Udrugu;
- b) saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora;
- c) odgovara za zakonitost rada Udruge;
- d) odgovoran je za provedbu odluka Skupštine i Izvršnog odbora;
- e) potpisuje financijske dokumente i ugovore;
- f) vodi brigu o imovini Udruge;
- g) podnosi izvješće o radu Skupštini;
- h) može odobriti hitne rashode do iznosa koji odredi Izvršni odbor;
- i) komunicira s tijelima državne uprave, tijelima lokalne samouprave i drugim nadležnim tijelima;
- j) predlaže osnivanje radnih tijela i imenovanje njihovih voditelja;
- k) dostavlja zapisnike sa redovitih sjednica Skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi Registar udruga

Predsjednik može privremeno obustaviti izvršenje odluke Izvršnog odbora ako smatra da je nezakonita ili štetna, ali je dužan odmah sazvati sjednicu Izvršnog odbora radi ponovnog odlučivanja.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini i podnosi joj godišnje izvješće o svom radu.

ČLANAK 40.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Udruga ima dopredsjednika kojeg bira Skupština Udruge na način i po postupku za izbor predsjednika Udruge.

Dopredsjednik može biti zadužen za koordinaciju rada ogranaka Udruge.

Dopredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, a može voditi sjednice Izvršnog odbora ako ga predsjednik za to pismeno ovlasti.

IX. SUD ČASTI

ČLANAK 41.

SASTAV SUDA ČASTI

Udruga ima Sud časti.

Sud časti ima 3 člana koje bira Skupština.

Sud časti odlučuje o povredama odredbi Statuta i drugih općih akata Udruge.

Sud časti je neovisno tijelo koje odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova.

Sud časti donosi odluke većinom glasova.

ČLANAK 42.

POSTUPAK PRED SUDOM ČASTI

Sud časti provodi postupak utvrđivanja stegovne odgovornosti članova. U postupku se članu mora omogućiti iznošenje obrane.

Način rada i postupak Suda časti pobliže se uređuju Pravilnikom o radu suda časti kojega donosi Skupština na prijedlog Suda časti.

Članovi Udruge dužni su međusobno se odnositi s poštovanjem te svojim ponašanjem čuvati ugled Udruge i dostojanstvo hrvatskih branitelja.

Sud časti donosi prijedlog odluke o stegovnoj odgovornosti, dok odluku donosi Izvršni odbor.

Protiv odluke Izvršnog odbora može se podnijeti žalba Skupštini u roku 15 dana od dana primitka odluka. Skupština je dužna odlučiti o žalbi na prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

ČLANAK 43.

POKRETANJE STEGOVNOG POSTUPKA

Stegovni postupak pred Sudom časti pokreće predsjednik Udruge.

Stegovni postupak može pokrenuti i Izvršni odbor ili Nadzorni odbor.

ČLANAK 44.

STEGOVNE MJERE

Povreda odredaba statuta i drugih općih akata udruge podliježe stegovnim mjerama koje uključuju: opomenu, ukor i isključenje iz članstva. Detaljnije odredbe utvrđuje Izvršni odbor pravilnikom.

Teške povrede Statuta uključuju:

- a) narušavanje ugleda Udruge;
- b) zlouporabu imovine Udruge;
- c) nepoštivanje odluka tijela Udruge;
- d) ometanje rada tijela Udruge;
- e) nasilno ponašanje ili vrijeđanje članova.

Izvršni odbor donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti na prijedlog Suda časti.

ČLANAK 45.

LIKVIDATOR

Likvidatora bira i opoziva Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba, može i ne mora biti član Udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

ČLANAK 46.

OSTAVKA NA DUŽNOST

Članovi tijela upravljanja Udrugom mogu u svako vrijeme bez posebnog obrazloženja podnijeti ostavku na obavljanje dužnosti na koje su izabrani ili imenovani.

Ostavka se podnosi u pisanom obliku predsjedniku Udruge ili tijelu koje je člana izabralo.

Ostavka postaje pravovaljana danom njezine dostave tijelu kojemu je podnesena, osim ako je u ostavci naveden kasniji datum, u kojem slučaju postaje pravovaljana tim datumom.

Ako ostavka predsjednika Udruge dovodi do nemogućnosti rada tijela, dopredsjednik preuzima ovlasti do izbora novog predsjednika.

U slučaju istovremene ostavke većine članova nekog tijela Udruge, to tijelo nastavlja rad u ograničenom opsegu isključivo radi osiguranja redovitog poslovanja, do izbora novih članova. U tom je slučaju predsjednik Udruge dužan sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od najviše 30 dana od dana nastanka takvog stanja.

ČLANAK 47.

RAZRJEŠENJE DUŽNOSNIKA

Članovi tijela upravljanja Udruge mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su izabrani.

Pisani prijedlog razrješenja mogu podnijeti:

- a) za razrješenje Izvršnog odbora najmanje petina članova Udruge ili Nadzorni odbor;
- b) za razrješenje pojedinog člana Izvršnog odbora Izvršni odbor ili Nadzorni odbor;
- c) za razrješenje predsjednika, dopredsjednika, tajnika, rizničara - Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili petina članova Udruge;
- d) za razrješenje članova Nadzornog odbora - Izvršni odbor;
- e) za razrješenje članova Suda časti - Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili predsjednik Udruge.

ČLANAK 48.

POSTUPAK RAZRJEŠENJA

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

Osoba protiv koje se vodi postupak razrješenja ima pravo iznijeti obranu.

Odluka o razrješenju donosi se većinom glasova tijela koje je osobu izabralo.

Razrješenje stupa na snagu danom donošenja odluke, osim ako tijelo ne odredi drugačije.

ČLANAK 49.

ODLUKA O RAZRJEŠENJU

O ostavci ili prijedlogu za razrješenje tijela ili dužnosnika prije isteka vremena na koje su izabrani odlučuje tijelo koje ih je izabralo odnosno imenovalo.

Odluka o razrješenju dužnosti tijela ili pojedinog člana tijela upravljanja Udruge, donosi se većinom glasova nazočnih članova, uz uvjet postojanja kvoruma koje o razrješenju odlučuje.

Ako je razriješen predsjednik Udruge, dopredsjednik preuzima dužnost do izbora novog predsjednika.

Ako je razriješen član Izvršnog odbora, Skupština može izabrati novog člana ili ostaviti mjesto upražnjeno do redovne izborne sjednice skupštine.

Ako je razriješen član Nadzornog odbora ili Suda časti, Skupština bira zamjenu na sljedećoj sjednici uz uvjet postojanja kvoruma.

U protivnom, saziva se izvanredna sjednica Skupštine u roku od 30 dana radi izbora novih članova.

X. IMOVINA I FINACIJE

ČLANAK 50.

IMOVINA I IZVOR FINANCIRANJA

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, pokretne i nepokretne stvari te druga imovinska prava.

Udruga stječe imovinu od članarina, dobrovoljnih priloga i darova, iz javnih izvora, obavljanjem djelatnosti te iz drugih izvora sukladno zakonu.

Udruga raspolaže imovinom isključivo za ostvarivanje svojih ciljeva i djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Za zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja odgovorni su predsjednik Udruge i Izvršni odbor.

Financijsko i računovodstveno poslovanje može se povjeriti ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi temeljem ugovora.

Način vođenja financijskog poslovanja, raspolaganje sredstvima, blagajničko poslovanje i druga pitanja uređuju se Pravilnikom o materijalno-financijskom poslovanju kojega donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Pravilnik mora biti u skladu sa Statutom i važećim propisima.

ČLANAK 51.

ARHIVA

Udruga vodi i čuva arhivsku, dokumentarnu, fotografsku i drugu povijesnu građu vezanu uz 143. brigadu i 143. pukovniciju.

ČLANAK 52.

ODGOVORNOST I OBVEZE

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

Udruga odgovara za svoje obveze cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

Osobe ovlaštene za zastupanje odgovaraju za štetu koju prouzroče Udruzi svojom krivnjom.

ČLANAK 53.

GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Udruga može osnovati trgovačko društvo samo ako je to u funkciji ostvarivanja ciljeva Udruge.

Odluka o osnivanju trgovačkog društva mora sadržavati:

- a) naziv društva;
- b) djelatnosti;
- c) iznos temeljnog kapitala;
- d) način upravljanja.

Skupština donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva dvotrećinskom većinom nazočnih članova sukladno posebnim propisima.

ČLANAK 54.

MUZEJ ILI SPOMEN SOBA

Udruga može osnovati ili sudjelovati u radu memorijalne zbirke, spomen-sobe ili muzejske postave posvećene ratnom putu 143. brigade.

XI. PRESTANAK UDRUGE

ČLANAK 55.

PRESTANAK RADA I RASPODJELA IMOVINE

Udruga prestaje s radom po sili Zakona ili odlukom Skupštine Udruge. Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- a) odluka Skupštine o prestanku rada udruge;
- b) pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem;
- c) protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana;
- d) pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge;
- e) pokretanje stečajnog postupka;
- f) na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice donijelo odluku o primanju novih članova.

Odluka Skupštine o prestanku rada Udruge donosi se kvalificiranom većinom od 3/4 članova Udruge.

U slučaju prestanka rada Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova postupka, preostala imovina predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, na temelju odluke Skupštine, sukladno zakonu.

Imovina koju preuzimaju udruge, ustanove, zaklade ili lokalna samouprava utvrđuje zapisnički komisija koju imenuje ustanova koja prima sredstva.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

XII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

ČLANAK 56.

SPOROV I SUKOB INTERESA

Spor /sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o

kojima članovi mogu slobodno raspravljati a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa u prvoj razini rješava Sud časti a u slučaju da ne mogu donijeti odluku, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće ima 3 člana.

Arbitražno vijeće primjenjuje načela Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna unutar Udruge, bez utjecaja na pravo članova da zaštitu svojih prava zatraže pred nadležnim sudom.

Ako se spor odnosi na upis promjena u registar udruga, Udruga je dužna postupiti po odluci vijeća prije podnošenja zahtjeva nadležnom uredu.

Ako nadležno tijelo Udruge ne razmotri pisani zahtjev člana u roku od 30 dana od dana dostave, odnosno ako po zahtjevu ne postupi i ne otkloni nepravilnosti u daljnjem roku od 30 dana, član ima pravo zatražiti zaštitu svojih prava pred nadležnim općinskim sudom prema sjedištu Udruge.

ČLANAK 57.

SUKOB INTERESA

Član tijela Udruge ne može sudjelovati u odlučivanju o pitanju u kojem on ili član njegove uže obitelji ima osobni ili imovinski interes.

XIII. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

ČLANAK 58.

FINANCIJSKO POSLOVANJE

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijska izvješća podnose se nadležnim tijelima u zakonskim rokovima.

Financijska izvješća moraju biti dostupna članovima Udruge.

Izvršni odbor predlaže godišnji financijski plan i prati njegovo izvršenje, a Skupština ga usvaja.

XIV. STATUSNE PROMJENE

ČLANAK 59.

STATUSNE PROMJENE

O statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno odredbama ovog statuta.

XV. PRIJELAZNE, POSEBNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 60.

IZMJENE STATUTA

Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština Udruge. Prijedlog izmjena Statuta mora biti dostavljen članovima najmanje 7 dana prije sjednice Skupštine.

ČLANAK 61.

DONOŠENJE AKATA

Udruga donosi sljedeće opće akte:

- a) Poslovnik o radu Skupštine, koji donosi Skupština;
- b) Poslovnik o radu Izvršnog odbora, koji donosi Izvršni odbor;
- c) Pravilnik o materijalno-financijskom poslovanju, koji donosi Skupština;
- d) Pravilnik o stegovnoj odgovornosti, koji donosi Izvršni odbor;
- e) Pravilnik o radu Suda časti, koji donosi Izvršni odbor Skupština;
- f) Pravilnik o radu Nadzornog odbora, koji donosi Skupština;

- g) Pravilnik o obilježjima Udruge, koji donosi Izvršni odbor;
- h) Pravilnik o priznanjima, koji donosi Izvršni odbor;
- i) Pravilnik o radu ogranaka, koji donosi Izvršni odbor;
- j) Pravilnik o članstvu, koji donosi Izvršni odbor;
- k) Pravilnik o arbitraži, koji donosi Skupština;
- l) druge akte prema potrebi, koje donose nadležna tijela Udruge.

Do donošenja navedenih općih akata, Izvršni odbor Udruge donosit će privremene akte kojima se uređuju odgovarajuća pitanja.

Opći akti stupaju na snagu danom donošenja, ako samim aktom nije drukčije određeno.

ČLANAK 62.

ROKOVI ZA DONOŠENJE AKATA

Skupština Udruge donijet će opće akte iz svoje nadležnosti u roku od 6 mjeseci od dana donošenja ovog Statuta.

Izvršni odbor Udruge donijet će pojedinačne akte iz svoje nadležnosti u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ovog Statuta.

Ako tijela Udruge ne donesu akte u propisanom roku, predsjednik Udruge dužan je sazvati sjednicu radi donošenja akata.

ČLANAK 63.

TUMAČENJE STATUTA

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje odredbi ostalih akata daje Izvršni odbor.

ČLANAK 64.

POVIJESNI KONTINUITET

Udruga veterana 143. brigade HV Ogulin okuplja pripadnike 143. brigade Hrvatske vojske, osnovane 1991. godine, kao i pripadnike 143. domobranske pukovnije u koju je brigada preustrojena 1994. godine.

Udruga njeguje i promiče zajednički kontinuitet, tradiciju, vrijednosti i identitet ovih postrojbi kao neraskidive cjeline sudjelovanja u Domovinskom ratu.

ČLANAK 65.

POČETAK PRIMJENE

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjene u Registar udruga Republike hrvatske.

Njegovim stupanjem na snagu prestaje važiti Statut Udruge od 25. srpnja 2015. godine, 29. lipnja 2018. godine i 01. ožujka 2019. godine.

**PREDSJEDNIK UDRUGE
VETERANA 143. BRIGADE
HV OGULIN
Darko Vuković**

